

Актуально станом на січень 2026

Особливості поновлення, відповідно до нового [Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки \(наказ МОН України за №134 від 07.02.2024\)](#) та Положення про переведення, відрахування, поновлення та надання академічної відпустки в КПІ ім. Ігоря Сікорського

1. **Поновлення на перший рік** навчання на основі повної загальної (профільної) середньої освіти **ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ** (*стосується 1 курсу бакалаврів*).
2. **Поновлення на другий рік** навчання на основі повної загальної (профільної) середньої освіти осіб, відрахованих з першого року навчання, можливе **за умови повного виконання ними вимог навчального плану першого року навчання** відповідної освітньої програми, на яку відбувається поновлення, у встановлений закладом вищої освіти строк (*стосується поновлення на 2й курс бакалаврів, відрахованих влітку з 1 курсу*).
3. Поновлення на навчання може здійснюватися на освітні програми того самого рівня вищої освіти **на такий самий або нижчий рік навчання**, на таку саму або іншу форму здобуття освіти.

!!! При відрахуванні взимку теоретично можливе поновлення на наступний семестр того ж курсу. Але на практиці це може бути обмежене часом виготовлення академічної довідки та вирішення всіх процедурних питань поновлення (з 26.01 по 31.01 майже нереально все це встигнути зробити). Тому поновлення найімовірніше буде відбуватись через рік на початок навчального року у вересні, або на початок весняного семестру в кінці січня (якщо обсяг академічної різниці дозволить)

!!! Для бакалаврів, відрахованих на другому / третьому курсі влітку, **НЕ МОЖНА виконати поновлення на вищий курс** (*поновити бакалавра, відрахованого влітку з 2 курсу, на 3й курс на осінній семестр НЕ МОЖНА. Те ж саме діє для бакалавра, відрахованого влітку з 3го курсу – на 4й курс він поновитись НЕ ЗМОЖЕ*)!!!

!!! Шановні студенти **!!!** Зверніть увагу, що відрахування за власним бажанням **влітку** після успішного складання сесії доцільно здійснювати **ПІСЛЯ** виходу наказу про переведення вас на наступний рік навчання.

4. Поновлення здійснюється **ВИКЛЮЧНО** на навчання **на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб**.

5. Обов'язкові умови поновлення:

5.1) виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму, встановлених в рік початку навчання контингенту здобувачів освіти за відповідним рівнем освіти, до якого приєднується особа, або в один із наступних років, але не пізніше року подання особою заяви про поновлення.

Мають бути виконані вимоги, прописані в Правилах прийому до КПІ:

- ✓ при поновленні на 2 курс бакалаврату – 2024, 2025 років
- ✓ при поновленні на 3 курс бакалаврату – 2023, 2024, 2025 років
- ✓ при поновленні на 4 курс бакалаврату – 2022, 2023, 2024, 2025 років
- ✓ при поновленні на 1 курс магістратури – 2025 рік
- ✓ при поновленні на 2 курс магістратури – 2024, 2025 роки

Вимоги до вступників можна переглянути за посиланням <https://vstup.edbo.gov.ua/> для відповідного року зарахування та спеціальності.

Вимоги до вступників мають бути виконані або до поновлення на навчання, або після виходу наказу про поновлення, але не пізніше дати допуску до атестації здобувачів вищої освіти (!!!):

- ☐ для бакалаврів, у яких дата завершення навчання 30.06 - дата допуску до атестації 01.06 (при поновленні на 2 курс це 2028 рік, на 3 курс - 2027, на 4 курс - 2026);
- ☐ для магістрів професійного спрямування, у яких завершення навчання 31.12 - дата допуску до атестації 01.12 (*актуально при поновленні на початок осіннього семестру*);
- ☐ для магістрів наукового спрямування, у яких завершення навчання 31.05 - дата допуску до атестації 01.05.

Якщо **вимоги до вступників не виконані до поновлення**, то необхідно реєструватись на сесію НМТ в найближчий рік і складати її з тих дисциплін, які прописані в Правилах прийому, вказаних в п.5.1 років, в термін до дати допуску до атестації.

!!! Для осіб, що поновлюються на 4й курс бакалаврату та на 2й курс магістратури, вимоги до вступників мають бути обов'язково **виконані ДО поновлення**, оскільки допуск до атестації буде відбуватись раніше сесії НМТ 2026 року або сесії ЄВІ 2026 року.

У разі **невиконання вимог до вступників у встановлений строк**, здобувач вищої освіти **відраховується за порушення умов договору про навчання** між закладом вищої освіти та вступником, укладеному відповідно до частини шістнадцятої статті 44 Закону України "Про вищу освіту", і **не допускається до атестації** (захист дипломної роботи/проекту, магістерської дисертації, складання атестаційних екзаменів, тощо).

5.2) позитивна оцінка результатів навчання, здобутих особою протягом попередніх періодів навчання, здатності особи успішно виконати відповідну освітню програму (рішення приймається Комісією з визнання результатів навчання того факультету / НН інституту, куди поновлюється особа, це має бути відображено в Протоколі визнання результатів навчання);

5.3) виконання незарахованих освітніх компонентів навчального плану попередніх періодів навчання (академічна різниця) за освітньою програмою, на яку поновлюється особа – до поновлення або в строк до шести місяців після поновлення на навчання.

Обсяг академічної різниці на день поновлення **не може перевищувати 20 кредитів ЄКТС**.

Академічна різниця визначається за результатами аналізу результатів попереднього навчання (на основі академічної довідки) та реалізації процедури визнання результатів (здійснюється за заявою здобувача Комісією з визнання результатів навчання).

6. Включення до індивідуального навчального плану студента (ІНП) визначених освітньою програмою закладу вищої освіти для попередніх періодів навчання обов'язкових освітніх компонентів та/або передбаченого нею обсягу вибіркових освітніх компонентів. До ІНП також включається проходження передбачених законодавством етапів атестації студентів (за необхідності).

Невиконання ІНП призведе до відрахування з університету.

7. Поновлення на навчання за освітньою програмою зі спеціальності, необхідної для доступу до професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, здійснюється, якщо особа до відрахування навчалась за такою самою спеціальністю.

ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО ПОНОВЛЕННЯ

Наказом МОН України від 24.06.2024 за №910 «Про деякі особливості набуття та поновлення статусу здобувача вищої освіти у 2024 році» введено

обмеження щодо поновлення на навчання (включаючи допуск до освітнього процесу після завершення строку переривання навчання) **на денну або дуальну форми здобуття освіти.**

ВИНЯТКИ, згідно наказу №910 в редакції наказу МОН №1775 (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z2057-24#Text>), для яких **можливе поновлення** на денну/дуальну форму навчання (в тому числі після академічної відпустки) **(!!! все поновлення іде на навчання за кошти фізичних (юридичних осіб):**

- особи, які на дату поновлення **не досягли граничного віку направлення на базову військову службу**, визначеного статтею 15 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12#n214>), за умови наявності інформації про попереднє навчання в Єдиній державній електронній базі з питань освіти **(якщо заявнику чоловіку або військовозобов'язаній жінці вже виповнилось 25 років ПОНОВЛЕННЯ НА ДЕННУ/ДУАЛЬНУ ФОРМУ НАВЧАННЯ НЕМОЖЛИВЕ!!!)**;
- здобувачі освіти, які мали перерву в навчанні у зв'язку з вагітністю та пологами або доглядом за дитиною до досягнення нею трирічного віку (шестирічного віку у передбачених законодавством випадках);
- особи, звільнені з військової служби після 24 лютого 2022 року;
- особи, які поновлюються для здобуття освіти за медичними або фармацевтичними спеціальностями, за умови наявності інформації про попереднє навчання в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- особи, яким **було надано академічну відпустку тривалістю не більше одного року за медичними показаннями** (у тому числі у разі її продовження до двох років), у зв'язку з **участю в програмі академічної мобільності або у зв'язку із сімейними обставинами**, за умови наявності інформації про попереднє навчання в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- особи, які поновлюються до складу курсантів вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, закладів фахової передвищої військової освіти, закладів фахової передвищої спеціалізованої військової освіти;
- особи, які на дату поновлення не досягли граничного віку направлення на базову військову службу, визначеного статтею 15 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», та поновлюються зі складу курсантів вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, закладів фахової передвищої військової освіти, закладів фахової передвищої спеціалізованої військової освіти;

- особи, які розпочали здобуття фахової передвищої або вищої освіти в закладах освіти за кордоном та повернулися для продовження здобуття освіти в Україну (за умови наявності державного визнання документа про освіту та академічної довідки, на підставі яких здійснюється переведення);
- іноземці та особи без громадянства (за умови наявності державного визнання документа про освіту та академічної довідки, на підставі яких здійснюється переведення).

ЗАПИТАННЯ, ЩО НАЙЧАСТІШЕ ЗАДАЮТЬСЯ З ПРИВОДУ ПОНОВЛЕННЯ:

Чи можливе переведення на навчання за кошти державного бюджету після поновлення на контракт?

Так, можливе. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення здійснюється у порядку, встановленому законодавством та закладом вищої освіти, **на конкурсній основі після виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму за державним замовленням та умов поновлення**, можуть бути переведені на навчання за кошти державного бюджету

[Порядок переведення здобувачів вищої освіти на навчання на вакантні місця державного замовлення в КПІ ім. Ігоря Сікорського](#)

Куди подавати заяву про поновлення?

До деканату факультету/ІН інституту.

Коли потрібно подавати заяву про поновлення?

Всі процедури, пов'язані з поновленням повинні бути завершені до початку навчання в семестрі, на навчання в якому поновлюється особа. Тому бажано подавати заяви хоча б за 2 тижні до початку семестру.

Чи потрібно сплачувати за складання освітніх компонентів академічної різниці?

Так, ліквідація академічної різниці (вивчення складових освітніх компонентів та проходження заходів семестрового контролю) є платною освітньою послугою. Процедурні питання її оформлення представлені тут [Положення про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського](#)

Чи можливо поновитись на бюджет, якщо навчався до відрахування на бюджеті і маю пільгу (учасник бойових дій (УБД), дитина УБД, внутрішньо-переміщена особа і т.п.)?

Поновлення на бюджет здійснюється лише для двох категорій - **учасники бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни** - за їх заявою поновлюються на навчання на освітні програми з тієї самої спеціальності (навіть якщо вчилися на контракті до відрахування), крім передбачених законодавством випадків.

Поновлення всіх інших категорій заявників **здійснюється на контракт** з можливістю наступного переведення на бюджет, якщо це передбачено законодавством та за умов наявності вивільнених бюджетних місць в межах спеціальності, на яку йде поновлення, чи в межах університету. Обов'язковою вимогою є виконання вимог до вступників на навчання за кошти державного бюджету для конкретної спеціальності/освітньої програми.

ПРОЦЕДУРА ПОНОВЛЕННЯ ПОКРОКОВО

1 крок: заява про визнання результатів навчання та визначення умов поновлення на ім'я декана/директора з додаванням всіх документів (академічна довідка, сертифікати та результати зовнішнього незалежного оцінювання, національного мультипредметного тесту, творчих конкурсів та заліків, вступних іспитів, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного іспиту, єдиного державного кваліфікаційного іспиту, співбесіди, з вказаними значеннями кількості балів вступних випробувань (конкурсного балу)).

Подається до деканату факультету/навчально-наукового інституту, куди планує поновитись особа.

2 крок: резолюція декана /директора про скликання Комісії з визнання результатів навчання (далі – Комісія з визнання) на заяві

3 крок: організація зібрання Комісії з визнання (організують секретарі комісій з визнання)

4 крок: Комісія з визнання розглядає документи, формує протокол визнання з відповідними рішеннями, визначають академічну різницю (АР), приймають рішення щодо позитивної/негативної оцінки результатів попереднього навчання, здатності заявника успішно виконати ОП та умов поновлення (рік навчання, семестр, факт виконання вимог до вступників, обмеження АР і т.п.)

5 крок: протоколи разом із заявами про визнання секретарі комісій передають до деканатів, які інформують заявника про рішення комісії щодо визнання результатів навчання та можливості/неможливості задоволення звернення щодо поновлення та умов поновлення (з

пониженням курсу, терміни ліквідації АР, подальші дії та документи, які мають бути оформлені)

6 крок: в разі позитивного рішення по заяві особа, що поновлюється, в деканаті:

- пише [заяву про поновлення](#)
- заповнює зі свого боку договір про навчання в Університеті та договір про надання платної освітньої послуги

7 крок: заява про поновлення зі згодою декана/директора разом з договорами є основою для підготовки наказу про поновлення;

8 крок: деканат готує проєкт наказу про поновлення, підписуються всі договори з боку університету, підписується наказ

9 крок: деканат передає 2гі екземпляри договорів заявнику, орієнтує щодо координат викладачів, з дисциплін яких має бути ліквідована АР та про терміни її ліквідації.

10 крок: студент вчиться, ліквідовує АР, виконує вимоги до вступників (у випадку, якщо вони не виконані в повному обсязі)

11 крок: деканат контролює виконання вимог наказу про поновлення в частині термінів ліквідації АР та виконання вимог до вступників. У випадку порушення встановлених термінів, готує наказ про відрахування з університету.