

ЗАСІДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ РАДИ НН ІМЗ ім. Є.О. Патона
ПРОТОКОЛ № 5/25 від 03 лютого 2025 р.

Присутні (14): І.А. Владимирський, А.В. Мініцький, Д.В. Степанов, О.Д. Кагляк, М.В. Карпець, Ю.І. Богомол, М.М. Ямшинський, Є.П. Чвертко, С.І. Конорев, О.А. Сливінський, М.В. Новаківська, В.В. Квасницький, Д.В. Іванченко, Є.Г. Биба.

І.А. Владимирський:

- засідання Вченої ради НН ІМЗ ім. Є.О. Патона, на якому будуть звітувати заступник директора з навчально-виховної роботи Степанов Д.В. та заступник директора з навчально-методичної роботи Конорев С.І., заплановане на 13.02.2025 о 15:00;

- завідувачам кафедр надати графіки проведення засідань кафедр, на яких повинно відбутись звітування завідувачів.

Д.В. Степанов:

- про результати сесії, відрахування здобувачів, які не склали сесію, здобувачів, яким надано додаткові освітні послуги з вивчення дисциплін, поновлення раніше відрахованих здобувачів вищої освіти.

Д.В. Іванченко:

- про описи спеціальностей та освітніх програм на сайті приймальної комісії (<https://pk.kpi.ua/>). Завідувачам кафедр до 07.02.2025 перевірити актуальність та правильність наведеної інформації на сайті приймальної комісії. Якщо потрібно виправити чи оновити інформацію, то до вказаної дати її необхідно передати Владимирському І.А.;

- про склад відбіркової комісії НН ІМЗ ім. Є.О. Патона. В термін до 07.02.2025 завідувачам кафедр надати списки співробітників для роботи в комісії (оператор – 1 людина від кожної кафедри, технічний секретар – 2 людини від кожної кафедри).

А.В. Мініцький:

- завідувачам на засіданнях кафедр з 03 по 21 лютого 2025 року заслухати звіти про виконання індивідуальних планів здобувачів третього рівня вищої освіти за період з 01.10.2024 по 28.02.2025. Повернути примірники індивідуальних планів до 25.02.2025 разом із списками публікацій для здобувачів 2 та 3 років навчання. Для внесення інформації про виконання наукової складової до довідки про виконання освітньо-наукової програми (ОНП) подати до 29.01.2025 до відділу аспірантури та докторантури копію (або примірник) висновку наукового керівника здобувачів, що завершують навчання у 2025 році.

- про необхідність виконання розпорядження по НН ІМЗ ім. Є.О. Патона № 08.01/4/2025 від 27.01.2025 щодо збору показників оцінки наукової діяльності кафедр за період 01.01.2020 – 31.12.2024.

Є.Г. Биба:

- в рамках виконання договору № ДІ/5-2024 від 15.10.2024 та додаткової угоди № 1/ДІ/5-2024 від 17.12.2024 щодо виконання робіт з забезпечення енергонезалежності, модернізації та розвитку матеріально-технічної бази Центру колективного користування науковим обладнанням, а саме з реконструкції електричної мережі 0,4 кВ у частині впровадження дахової гібридної сонячної електростанції в систему електропостачання учбового корпусу № 9 НН ІМЗ ім. Є.О. Патона, було забезпечене живлення альтернативними джерелами енергії лабораторій № 103, 104, 110, 114;

- щодо організації навчального процесу в лабораторіях ЦККНО. Прошу щороку, за місяць до початку навчального процесу подавати списки лабораторних робіт та силабуси дисциплін, що проводитимуться в лабораторіях центру, а також плани щодо роботи в Центрі науковців.

Є.П. Чвертко:

- про заявки, подані на конкурс ВМБФ. Керівникам необхідно зареєструвати подані заявки (посилання для реєстрації https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfkP-NM3sZ8XkTumvpJpLd2OmT6tWwESwUd_39nnErEsU0_FA/viewform). Звернути увагу, що у випадку надсилання для зведеної таблиці НН ІМЗ ім. Є.О. Патона неповного файлу заявки, слід у надісланому файлі залишати інформацію, яка підтверджує участь представників інституту.

О.А. Сливінський:

- щодо виконання наказу № НОД/77/25 від 29.01.2025 «Про організацію захисту учасників освітнього процесу під час правового режиму воєнного стану» – прошу організувати через кураторів навчальних груп, для яких проводяться аудиторні заняття, подання списків студентів, під особистий підпис ознайомих з алгоритмом дій за сигналом «повітряна тривога» та правилами поведінки в укриттях. Дедлайн – 14.02.2025.

Також прошу завідувачів кафедр та директора ЦККНО, через відповідальних за охорону праці, організувати збір підписів працівників всіх категорій ваших підрозділів у журналі інструктажу на робочому місці, окремою сторінкою з формулюванням: «З вимогами додатків 1, 4 до Наказу № НУ/129/2022 ознайомлений/ознайомена, підпис, дата».

Директор
НН ІМЗ ім. Є.О. Патона



Ігор ВЛАДИМИРСЬКИЙ