

ЗАСІДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ РАДИ НН ІМЗ ім. Є.О. Патона
ПРОТОКОЛ № 36/25 від 15 грудня 2025 р.

Присутні (10): І.А. Владимирський, М.В. Карпець, Д.В. Степанов, М.М. Ямшинський, С.І. Конорев, М.С. Блощин, Ю.І. Богомол, О.А. Сливінський, Є.П. Чвертко, О.Д. Кагляк.

І.А. Владимирський:

- про необхідність моніторингу залишків невикористаних відпусток співробітників НН ІМЗ ім. Є.О. Патона.

С.І. Конорев:

- про дедлайни і етапи роботи з освітніми програмами (ОП). Конореву С.І. повторно надіслати наказ і шаблони таблиць для заповнення в чат адміністративної ради. Завідувачам кафедр організувати роботу робочих груп забезпечення ОП таким чином, щоб до 20.12.2025 закінчити моніторинг ОП;

- про організацію формування на кафедрах індивідуальних планів НПП. Завідувачам кафедр до 19.12.2025 надати Конореву С.І. виправлені плани для перевірки.

Д.В. Степанов:

- про стан здачі індивідуальних навчальних планів (ІНП) здобувачів вищої освіти. Наголосили на необхідності ліквідації боргів по ІНП до 22.12.2025.

- про поновлення здобувачів вищої освіти. Наголошено, що через велике навантаження на видавництво Політехніка та проблеми з електропостачанням слід завчасно замовляти академічні довідки;

- про формування графіку перездач. Дедлайн формування графіку – 05.01.2026.

О.А. Сливінський:

- про усунення зауважень, отриманих після інвентаризації. Завідувачам кафедр терміново зобов'язати матеріально відповідальних вирішити питання щодо наявного в нижчеперелічених приміщеннях необлікованого майна і матеріальних цінностей:

- кафедра ЛТФТ: 124-19;
- кафедра ЛВ: 040а і 043;
- кафедра ФМТО: 315, 508, 509 і 514;
- кафедра ВТМтаПМ: 024 і 027.

Про вжиті заходи повідомити на наступному засіданні адміністративної ради 22.12.2025.

Директор
НН ІМЗ ім. Є.О. Патона



Ігор
ВЛАДИМИРСЬКИЙ